

CURSO NOVA LEI DE LICITAÇÕES NA PRÁTICA

**02 E 03
MAIO**
HOTEL SESC ATALAIA
ARACAJU/SE
INFORMAÇÕES:
(79) 999 16-6925 OU 99974-0969

OBJETIVO GERAL:

Capacitar e atualizar os agentes públicos quanto a procedimentos e normas referente às Licitações Públicas, demonstrando casos práticos, doutrina e jurisprudência acerca da matéria administrativa como instrumento dos fins almejados pela Administração Pública.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Apresentar aspectos teóricos e práticos da Lei 14.133/2021;
- Orientar os agentes públicos acerca da necessidade de providenciar o adequado planejamento das aquisições públicas;
- Demonstrar a relevância da adequada execução dos documentos norteadores que antecedem as licitações na Administração Pública.

PÚBLICO-ALVO

- Pregoeiros e equipes de Apoio
- Presidentes e Membros de Comissões de Licitação
- Assessores jurídicos
- Ordenadores de despesa
- Fiscais e gestores de contratos
- Equipes técnicas das secretarias municipais (responsáveis pela elaboração do DFD, ETP, TR e PP.
- Servidores públicos em geral que atuam, direta ou indiretamente, na área de Licitações e Contratos Administrativos.

CARGA HORÁRIA: 16 HORAS

Local:
HOTEL SESC ATALAIA
Av. Santos Dumont, 737 - Atalaia,
Aracaju - SE

INVESTIMENTO:

R\$ 1.000,00 - VALOR DA INSCRIÇÃO

- **DESCONTO DE 20% PARA INSCRIÇÕES PAGAS ATÉ 22 DE ABRIL DE 2024;**

CURSO NOVA LEI DE LICITAÇÕES NA PRÁTICA

 02 E 03
MAIO
HOTEL SESC ATALAIA
ARACAJU/SE
INFORMAÇÕES:
(79) 999 16-6925 OU 99974-0969

INCLUSO:

CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO
MATERIAL DIGITAL DO CURSO
ALMOÇO (NO HOTEL SESC)
PETIT FOUR (SERVIDOS MANHÃ E
TARDE DOS DIAS 02 E 03 DE MAIO)

INSCRIÇÕES:

A inscrição deverá ser realizada da seguinte forma:

Através do endereço eletrônico:

www.jcconsultorialtda.com.br

Enviar por e-mail cópia do documento de autorização de participação:

Nota de empenho; ou

Autorização de fornecimento; ou

Documento padrão utilizado para posterior emissão de nota fiscal; ou

Cópia de comprovante de depósito.

A inscrição será confirmada somente após o recebimento dos documentos acima citados, no e-mail:

consultoria.jcltda@gmail.com

OBSERVAÇÕES:

1) BASE LEGAL PARA EMPENHO DE INSCRIÇÕES (LEI 14.133/2021)

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

INCISO:

III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

ALÍNEA:

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

2) BASE LEGAL PARA PAGAMENTO ANTECIPADO (LEI 14.133/2021)

Art. 145. Não será permitido pagamento antecipado, parcial ou total, relativo a parcelas contratuais vinculadas ao fornecimento de bens, à execução de obras ou à prestação de serviços.

§ 1º A antecipação de pagamento somente será permitida se propiciar sensível economia de recursos ou se representar condição indispensável para a obtenção do bem ou para a prestação do serviço, hipótese que deverá ser previamente justificada no processo licitatório e expressamente prevista no edital de licitação ou instrumento formal de contratação direta.

CURSO
**NOVA LEI DE
LICITAÇÕES
NA PRÁTICA**

 **02 E 03
MAIO**
HOTEL SESC ATALAIA
ARACAJU/SE
INFORMAÇÕES:
(79) 999 16-6925 OU 99974-0969

DADOS DA EMPRESA:

Razão Social: J & C CONSULTORIA
LTDA

CNPJ: 43.099.262/0001-68

Endereço: RUA JOÃO DIAS
GUIMARÃES, Nº 416, BAIRRO:
CENTRO, CEP: 49.790-000 -
AQUIDABÃ/SE

Telefone: (79) 99916-6925 ou (79)
99974-0969

Banco: 077-BANCO INTER

Agência: 0001

Conta Corrente: 348033770

Chave pix: 43.099.262/0001-68

CURSO NOVA LEI DE LICITAÇÕES NA PRÁTICA

02 E 03
MAIO
HOTEL SESC ATALAIA
ARACAJU/SE
INFORMAÇÕES:
(79) 99916-6925 OU 99974-0969

PALESTRANTES



AUGUSTO ROLIM

Advogado regularmente inscrito na Ordem dos Advogados do Brasil, Seção Sergipe – OAB/SE sob o nº 2.313, graduado pela Universidade Federal de Sergipe – UFS, com curso de extensão em Direito lato sensu pelo MPM/SP; Pós Graduado em Direito Público, pela Universidade Gama Filho, do Rio de Janeiro – UGF/RJ; especializado em Licitações e Contratos Administrativos pela Fundação Getúlio Vargas - FGV / FGV Direito Rio – RJ; cursando Master Business Administration (MBA) em Gestão Pública e Sustentabilidade pela Universidade de São Paulo – USP; Pregoeiro capacitado pela Escola Nacional de Administração Pública de Brasília – ENAP/DF; Possui mais de 1.000 h (mil horas) de participação em cursos, palestras, eventos e seminários sobre o tema Licitações e Contratos Administrativos. Ex Assessor de Atos e Contratos Administrativos da Procuradoria Geral do Estado de Sergipe – PGE/SE; Ex Assessor Jurídico e Consultor de Licitações da Secretaria de Estado da Assistência Social e do Trabalho – SEAST/SE; Ex Assessor de Controle Interno da Prefeitura de Laranjeiras/SE; atualmente, Coordenador do Setor de Licitações, Contratos e Convênios da CAT – Consultoria, Assessoria e Contabilidade Pública Ltda.; Assessor e Consultor Técnico-Jurídico na área de Licitações e Contratos Administrativos em diversos Municípios do Estado de Sergipe; Palestrante e Professor de cursos de Pós-Graduação: em Direito Público; em Auditoria Governamental e Contabilidade Pública; em Gestão Fiscal e Planejamento Tributário; em Auditoria e Controladoria; em Gestão Pública; em Gestão em Licitações e Contratos Administrativos; e em Controle Interno na Administração Pública. Possui ampla experiência na área de Administração Pública, com ênfase em Licitações e Contratos Administrativos.

CURSO NOVA LEI DE LICITAÇÕES NA PRÁTICA

02 E 03
MAIO
HOTEL SESC ATALAIA
ARACAJU/SE
INFORMAÇÕES:
(79) 99916-6925 OU 99974-0969



MARTHA BRAGA

Advogada. Mestranda em Administração Pública pela Universidade Federal de Sergipe. Especialista em Licitações e Contratos na Administração Pública pela FAMA. Pós graduada em Direito Público pela UNIDERP. Tem experiência na área de Licitações e Contratações Públicas há mais de 20 anos. Servidora Pública. Exerceu as funções de Assessora Técnica da Procuradoria Geral do Município de Aracaju - PGM, Coordenadora de Registro de Preços da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SEPLOG, Pregoeira da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, Empresa Municipal de Obras e Urbanização - EMURB e Superintendência Municipal de Transportes e Trânsito - SMTT. Professora da Pós Graduação em Licitações e Contratos da Faculdade Amadeus – FAMA/SE.



DANIEL ALMEIDA

Mestre em Administração Pública pela UFS, é administrador especialista em Gestão Estratégica de Recursos Humanos e em Direito Público com ênfase em Licitações e Contratos. Facilitador na Escola Nacional da Administração Pública – ENAP e professor na pós-graduação em Licitações e Gestão de Contratos do Instituto Navigare - presencial e EaD (MA), é professor e palestrante em diversas empresas nacionais. Consultor-parceiro do Portal de Compras Públicas, atua a 25 anos na Administração Pública, vivenciando todas as esferas administrativas e Sistema S, estando, atualmente, Conselheiro Regional junto ao CRA-SE, atuou como membro do Grupo de Trabalho para criação da Central de Compras e normativas de compras do Sistema CFA/CRA's, com expertise em regulamentação da NLLC no âmbito municipal. Articulista nas principais revistas nacionais especializadas em Gestão Pública e no Sistema 'S', é autor do livro: NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS: PERFIL PROFISSIONAL E MAPEAMENTO

DAS COMPETÊNCIAS PARA AS FUNÇÕES ESSENCIAIS DE
COMPRAS GOVERNAMENTAIS NOS MUNICÍPIOS SERGIPANOS



MARIA LUCIMARA

Controladora Geral de São Cristóvão. Contadora com especialização em Auditoria Governamental, Contabilidade Pública e Controle Interno. Membro do Conselho Nacional de Contabilidade Pública da CNM. Presidente do fórum sergipano de Controle Interno e membro do Conselho Nacional de Controle Interno- Conaci.

PROGRAMAÇÃO

Dia 02 de Maio – Manhã

Das 8:00 às 8:30 – Credenciamento

Das 8:30 às 10:00 horas

AUGUSTO ROLIM

1 – O Procedimento de Contratação: Objetivo da Licitação.

2 – Fase de Planejamento – As Fases do Processo de Contratação; Fase Preparatória na Lei nº 14.133/2021; Ferramentas da Fase Preparatória: DFD, ETP, TR e PP.

Das 10:15 às 12:00 horas

DANIEL ALMEIDA

3 – Documento de Formalização da Demanda – DFD:

- 3.1. Histórico do DFD e Legislação;
- 3.2. Quem elabora e em que casos;
- 3.3. Conteúdo do DFD;

Dia 02 de Maio – Tarde

Das 14:00 às 16:00 horas

AUGUSTO ROLIM

4 – Estudo Técnico Preliminar – ETP:

- 4.1. Histórico do ETP e Legislação;
- 4.2. Quem elabora e em que casos;
- 4.3. Conteúdo do ETP;

Das 16:15 às 18:00 horas

MARTA BRAGA

5 – Termo de Referência – TR:

- 5.1. Histórico do TR e Legislação;
- 5.2. Termo de Referência X Projeto Básico;
- 5.3. Quem elabora e em que casos;
- 5.4. Conteúdo do TR;

Dia 03 de Maio – Manhã

DAS 8:00 às 10:00 horas

DANIEL ALMEIDA

6 – Pesquisa de Preços – PP:

- 6.1. Histórico da PP e Legislação;
- 6.2. Quem elabora e em que casos;
- 6.3. Conteúdo da PP;
- 7.1. Oficina para preenchimento de um DFD

AUGUSTO ROLIM

7.2. Oficina para preenchimento de um ETP

Das 10:15 às 12:00 horas

MARTA BRAGA

7.3. Oficina para preenchimento de um TR

AUGUSTO ROLIM

7.4. Oficina para preenchimento de uma PP

Dia 03 de Maio - Tarde

Das 14:00 às 15:30 horas

MARIA LUCIMARA

– Importância do Controle Interno na NLLCA

Das 15:50 às 18:00 horas

Talk Show com todos os palestrantes.